

अनुसूची -२

(निर्देशिकाको नियम ४ (२) सँग सम्बन्धित)

तह बृद्धिको लागि दिइने आवेदनको ढाँचा

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू

मिति: २०८ / /

महालक्ष्मी नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, जितपुर, धनकुटा।

विषय: तह बृद्धि गरि पाउँ ।

उपरोक्त सम्बन्धमा महालक्ष्मी नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालयबाट तह बृद्धिका लागि आवेदन पेश गर्न मिति २०८ / / मा प्रकाशित सूचना अनुसार म कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ बमोजिम महालक्ष्मी नगरपालिकामा तपशिल बमोजिम समायोजन भई न्यूनतम सेवा अवधि समेत पुरा गरेको हुँदा उक्त अध्यादेश अनुसार तहबृद्धि गरीदिन हुन निम्नानुसार कागजात सहित यो निवेदन पेश गरेकोछु ।

समायोजन पूर्वको विवरण	समायोजन हुँदाको विवरण
पद:	पद:
स्तर:	स्तर:
सेवा :	सेवा: :
कार्यालय :	कार्यालय:
शुरु नियुक्ति मिति :	समायोजन भएको मिति :

संलग्न कागजातहरू

१ प.सं. ,चलानी नम्बर ,मिति २०८ / / गतेको हालको पदमा शुरु स्थायी नियुक्ति पत्रको प्रतिलिपि ।

२ प.सं. ,चलानी नम्बर ,मिति २०८ / / गतेको समायोजन पत्रको प्रतिलिपि ।

३ शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रहरूको प्रतिलिपि थान- () ।

४ सेवाकालिन तालिम प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।

५. अन्य:

निवेदक

सहि:

नाम, थर :

पद: मोवाईल नम्बर:

कर्मचारी सडकेत नम्बर :

कार्यालय: महालक्ष्मी नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, जितपुर, धनकुटा।